



Janssen & De Vries

Verzuim, Arbo en Re-integratie

Productoverzicht

Onderzoek en Advisering	Pagina
Algemene intake	2
PMO (Preventie Medisch Onderzoek) Nieuwe Stijl	3
Taak- en werkplek onderzoek	4
Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)	5
Arbeidsdeskundig onderzoek en advies	6
Loopbaanonderzoek en advies	8
Beroepsoriëntatie en loopbaanbegeleiding	9
Interventies	
Coaching en counseling	12
Jobhunting	13
Sociale activering en begeleiding	14
Arbeidsbegeleiding	15
Arbo	
Algemeen	16
Fysieke interventies	
Onderzoek fysiek	17
Arbeids Interventie	18
Basis Interventie	19
Preventieve interventie	20
Cursus Ergonomisch werken	22
Dorsano (voor een gezonde rug)	23
Re-integratie Combitraining	26
Re-integratie training Runningtherapie	28
Tarievenlijst	30

Algemene intake - Consultatie

- Doelgroep:** Werknemers met vage, chronische (psychosomatische) klachten. Vaak zijn of dreigen eerdere pogingen om tot een oplossing te komen te mislukken.
- Doel:** Door middel van een intake helder krijgen welke specifieke deskundigheid het meest geëigend is om tot een adequate aanpak te komen c.q. een effectieve oplossing te forceren, waarbij cliënt inzicht wordt verschaft in de complexe problematiek
- Inhoud en werkwijze:** Door middel van één gesprek met een ervaren adviseur Arbeid & Gezondheid, wordt de geschiedenis van de gesignaleerde klacht(en) nauwkeurig in beeld gebracht en krijgt de opdrachtgever een concreet advies over via welke invalshoek de onderhavige problematiek het meest kansrijk kan worden aangepakt. Een niet onbelangrijke nevenfunctie van deze intake is om niet onnodig medicaliseren en/of psychologiseren van de cliënt uit te sluiten. Ook overleg betreffend een eerder verricht onderzoek of noodzakelijk geachte ondersteunende gesprekken vallen onder het begrip consultatie.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** Binnen 5 werkdagen vindt de afspraak plaats, waarna binnen één werkdag een telefonische terugkoppeling zal plaatsvinden. Na 3 werkdagen zal een schriftelijke terugkoppeling plaatsvinden.

PMO Nieuwe Stijl (Preventief Medisch Onderzoek)

- Doelgroep:** Medewerkers van een bedrijf hebben volgens de Arbo-wet periodiek recht op een Preventie Medisch Onderzoek.
- Doel:** Beschermen van de gezondheid van medewerkers en Het voorkomen dat een medewerker beroepsziekten of arbeidsgebonden aandoeningen krijgt
- Inhoud en werkwijze:** De PMO geeft een algemeen beeld van de gezondheid van elke werknemer. Dit beeld wordt verkregen door de analyse van de informatie verkregen uit een algemene vragenlijst, onderzoek door een bedrijfsarts en aangevuld met een algemene gezondheidstest door de fysiotherapeut. Tot slot wordt aanvullend onderzoek verricht waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen medewerkers betreffende de groep Werkvloer en medewerkers betreffende de groep Kantoor. Bij de groep Werkvloer zal het aanvullende onderzoek bestaan uit het indiceren van een eventuele overbelasting aan het houdings- en bewegingsapparaat. Bij de groep Kantoor zal het aanvullend onderzoek bestaan uit het indiceren van een kans op RSI. De gezondheidstest zal bestaan uit:
- Algemeen fysiek onderzoek
 - Lichaamsgewicht, lengte, vetpercentage
 - Bloeddrukmeting en hartritme
 - Aëroob uithoudingsvermogen
 - Audiometrie
 - Ogentest
- Na afronding van alle individuele onderzoeken zal een terugkoppeling worden gegeven aan de opdrachtgever met betrekking tot een algemeen beeld van de organisatie (de individuele rapportage wordt hierin verwerkt).

Taak- en werkplekonderzoek

- Doelgroep:** Werknemers met (arbeidsgerelateerde) problemen aan het houdings- en bewegingsapparaat en werknemers die op een ongezonde manier hun werk uitvoeren en die hierdoor mogelijk gaan verzuimen.
- Doel:** Het doel van een werkplekonderzoek is het inventariseren van risicofactoren op het gebied van fysieke belasting op de werkplek, die lichamelijke klachten van het houdings- en bewegingsapparaat kunnen veroorzaken en/of onderhouden of die gezondheidsproblemen veroorzaken.
- Inhoud en werkwijze:** De in te zetten deskundige zal achterhalen welke fysieke, mentale, sociale en/of organisatorische aspecten een rol spelen bij het gezondheidsprobleem.
- Op organisatieniveau wordt gekeken naar aanpassingen van de organisatie en de inhoud van arbeid.
 - Inventarisatie van risicofactoren op werkplekniveau houdt in dat de werkplek wordt getoetst aan ergonomische richtlijnen.
 - Op persoonsniveau wordt geïnventariseerd hoe de medewerker gebruik maakt van de werkplek en hoe hij zijn werkzaamheden inricht.
- Aan de hand van de uitkomsten van het onderzoek vindt verslaglegging plaats. Vervolgens wordt advies uitgebracht aan het bedrijf, de leidinggevende, de afdelingchef, e.a.
- Deze Taak- en Werkplekanalyse wordt uitgevoerd middels vragenlijsten, interviews en observaties. De analyse wordt uitgevoerd door een ervaren bedrijfsfysiotherapeut of arbeidshygiënist.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** Binnen twee weken na het onderzoek zal er een schriftelijke en mondelinge terugkoppeling plaatsvinden.

Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)

- Doelgroep:** Bedrijven en instellingen die door de Arbo-wet verplicht zijn een Risico Inventarisatie en Evaluatie te laten uitvoeren.
- Doel:** De RI&E geeft inzicht in de belangrijkste risico's binnen het bedrijf op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn en in de maatregelen die genomen moeten worden om deze te voorkomen.
- Inhoud en werkwijze:** Tijdens een bezoek door onze consultant aan uw bedrijf wordt, aan de hand van een aantal (branchespecifieke) checklisten, een beoordeling gemaakt van de mogelijke risico's op het gebied van de arbeidsomstandigheden. Bij de beoordeling wordt een onderscheid gemaakt tussen risico's die zijn verbonden aan het gevoerde bedrijfsbeleid en de risico's die voortkomen uit de inrichting van de werkruimten. Aan de hand van de inventarisaties wordt een inschatting gemaakt van de ernst van de risico's en de mogelijk te ondernemen beheersmaatregelen. Deze zaken omschrijven wij voor u in een zogenaamd Plan van Aanpak. Dit is een overzicht van de verbeterpunten en de te nemen maatregelen met daaraan gekoppeld de prioriteit van de eventueel te ondernemen acties.

Arbeidsdeskundigonderzoek en advies

- Doelgroep:** Werknemers die veelvuldig en/of langdurig verzuimen, waarbij twijfel bestaat over de (blijvende) geschiktheid van het eigen werk, die na ziekmelding het werk nog niet (geheel) hervat hebben of waarbij twijfel bestaat over de (volledige) interne herplaatsbaarheid.
- Doel:** Het zorgvuldig vaststellen van de arbeidsmogelijkheden van de werknemer en het adviseren van de werkgever en werknemer over het te volgen re-integratietraject.
- Inhoud en werkwijze:** De arbeidsdeskundige begint met een dossieronderzoek. Aansluitend vindt een gesprek plaats met werkgever en werknemer op locatie. De bedrijfsarts heeft de beperkingen van de werknemer vastgelegd in een functionele mogelijkheden lijst. Deze lijst geeft de actuele belastbaarheid weer van de werknemer. Vervolgens wordt de belasting in de functie en de belastbaarheid van de werknemer gewogen. Op basis van deze weging wordt vastgesteld of terugkeer in (gedeeltelijk) eigen werk mogelijk is en/of er aanpassingen nodig zijn in het werk of op de werkplek. Wanneer terugkeer in eigen werk niet haalbaar is, wordt eerst gekeken naar de herplaatsingsmogelijkheden binnen het bedrijf, vervolgens buiten het bedrijf. Indien nodig vindt er overleg plaats met derden, zoals re-integratie- of interventiediensten en wordt er onderzoek verricht naar financiële vergoeding of subsidiemogelijkheden. Vanzelfsprekend wordt tijdens het onderzoek rekening gehouden met de voorwaarden die voortvloeien uit de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Na afronding van het onderzoek worden de conclusies en het advies over de vervolgstappen met onderbouwing vastgelegd in een eindrapportage. Werkgever en werknemer ontvangen deze rapportage.

**Doorlooptijd en
contactmomenten:**

De doorlooptijd zal maximaal 15 werkdagen na start onderzoek zijn. Aantal contactmomenten: gemiddeld 2 tot 5.

Loopbaanonderzoek en advies

- Doelgroep:** Werknemers die hun huidige loopbaan onbevredigend vinden en daardoor behoefte hebben aan heroriëntatie op de arbeidsmarkt.
- Doel:** Adviseren en begeleiden van werknemers in hun loopbaan.
- Inhoud en werkwijze:** Loopbaanadvisering het helpt de werknemer middels onderzoek, advies en begeleiding, een goed inzicht te verkrijgen in zijn eigen mogelijkheden op de interne of externe arbeidsmarkt. De werknemer krijgt bij aanvang van het traject een vaste begeleider toegewezen, die hem begeleidt bij de totstandkoming van een persoonlijk actieplan. Het programma bestaat uit twee fases:
1. Oriëntatie / Persoonsanalyse
In deze fase worden de eigen mogelijkheden, ambities, kwaliteiten en beperkingen verkend. Op basis van een uitgebreid onderzoek worden de (on)mogelijkheden van de werknemer in kaart gebracht.
 2. Persoonlijk actieplan / Opstellen advies
Op basis van het onderzoek worden de meest kansrijke beroepen en functies in kaart gebracht. Eventueel noodzakelijke bijscholingstrajecten komen hierbij expliciet aan de orde. Uiteindelijk wordt er een voor de werknemer motiverend persoonlijk actieplan opgesteld, waarmee de negatieve defensieve houding wordt omgezet in een positieve actieve benadering. Ter afronding wordt het persoonlijk actieplan met zowel kandidaat als de opdrachtgever besproken.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** De doorlooptijd zal één maand zijn. De interventie zal met een schriftelijk advies worden afgesloten.

Beroepsoriëntatie en loopbaanbegeleiding

- Doelgroep:** Werknemers / uitkeringsgerechtigden die het zicht op de arbeidsmarkt kwijt zijn.
- Doel:** Zicht krijgen op de eigen ambities en persoonlijke kwaliteiten.
De arbeidsmogelijkheden op de (regionale) arbeidsmarkt in relatie tot de mogelijkheden en eventuele beperkingen van de werknemer bekijken, middels een loopbaanonderzoek (zie bijlage A).
Versterken van het vertrouwen in de arbeidsmogelijkheden.
- Inhoud en werkwijze:** Met behulp van diverse loopbaanonderzoeken wordt een beeld verkregen van de persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten. In feite worden vragen beantwoord zoals wie hij is, wat hij kan en wat hij wil. De analyse bestaat uit een schets van het gedrag en de manier van werken in werksituaties.
N.a.v. het loopbaanonderzoek wordt in drie gesprekken gezien in hoeverre middels het voeren van oriënterende gesprekken c.q. werkervaringperiode het opgestelde loopbaanprofiel verder verfijnd kan worden in één of mogelijk een aantal haalbare beroepsrichtingen. Daar waar noodzakelijk zal ook het netwerk van Jansen & de Vries ter beschikking staan om inhoud te geven aan de externe oriëntaties.
Na afronding van de beroepsoriëntatie worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** De doorlooptijd zal 4 maanden zijn waarvan 7 contactmomenten.

Bijlage A Beroepsoriëntatie

Stap 1: Loopbaanonderzoek

De loopbaanbegeleiding zal inhoud krijgen op basis van een potentieel onderzoek. Met behulp van diverse onderzoeken wordt uiteindelijk een beeld verkregen van de persoonlijke eigenschappen en kwaliteiten van de werknemer. In feite worden vragen beantwoord zoals wie hij is, wat hij kan en wat hij wil? De analyse bestaat uit een schets van zijn gedrag en de manier van werken in werksituaties. Op basis van de resultaten van de analyse die inhoud geeft aan zijn ambities, wensen en mogelijkheden wordt tenslotte een rapportage opgesteld (welke functies zijn passend en aan welke eigenschappen moet de werkomgeving voldoen?).

Hierbij wordt gebruik gemaakt van diverse loopbaaninstrumenten van NOA:

- Een capaciteitentest:
Deze test meet de intelligentie en cognitieve capaciteiten, zowel de aanlegfactoren als aangeleerde factoren, hiermee in staat te zijn om een voorspelling te kunnen doen betreffende de geschiktheid voor een bepaalde functie of opleiding.
- Interestetest: Hiermee bepalen wij de beroepsinteresse. De uitslag wordt gebruikt als uitgangspunt in een explorerend gesprek om met behulp van de andere verkregen inzichten de voorkeur beroepsrichting te bepalen. De beroepsrichtingen bestaan uit 14 mogelijke beroepssectoren (Techniek, Bouw, Logistiek, IT, Sociaal Welzijn, Medisch Welzijn, Onderwijs, Planten, Dieren en Milieu, Cultuur en Media, Sport, Overheid en Veiligheid, Juridische sector, Financieel Economische Dienstverlening en Zakelijke Dienstverlening en 11 verschillende activiteiten (Onderzoeken, Ontwikkelen en Toetsen, Bedenken en Vormgeven, Organiseren, Informeren en Opleiden, Met handen uitvoeren, Zorgen en begeleiden, Beheren en controleren, Adviseren, Handel drijven, Leiding geven.
- Competentietest:
Aan de hand van een competentievragenlijst, waarbij steeds is aangegeven of bepaald gedrag van toepassing is, wordt inzicht gekregen in de aanwezige competenties. Een competentie is een combinatie van kennis, houding en vaardigheden en helpt iemand om in een bepaalde situatie een bepaald doel te bereiken. Je kunt zien aan de dingen die iemand doet in hoeverre iemand een bepaalde competentie heeft. Er worden zes groepen van competenties beschreven: Commerciële competenties, Communicatieve competenties, Leidinggevende competenties, Persoonlijke competenties, Professionele competenties en Sociale competenties. Elk van deze groepen zal samen met de bijbehorende competenties en haar scores worden uitgelegd en besproken.

- **Persoonlijkheidsonderzoek:**
Dit onderzoek meet de persoonlijkheid en gedrag om zodoende inzicht te krijgen in de persoonlijke eigenschappen (te weten op zes gebieden: emotionele stabiliteit, (het algemeen welbevinden van een persoon), consciëntieusheid (mate van discipline en aanpassen aan eisen in de omgeving), extraversie (de mate van behoefte aan contact met en aandacht van andere mensen), vriendelijkheid (een beeld krijgen van hoe een persoon staat tegenover andere mensen en hoe deze omgaat met de belangen, gevoelens en behoeften van anderen), openheid (geeft een beeld hoe iemand staat tegenover nieuwe ervaringen en het leren van nieuwe dingen) en tenslotte integriteit (de mate waarin iemand eerlijk, oprecht en niet hebzuchtig is).

Stap 2: Beroepsoriëntatie:

In drie gesprekken wordt gezien in hoeverre middels het voeren van oriënterende gesprekken c.q. werkervaringperiode het opgestelde loopbaanprofiel verder verfijnd kan worden in één of mogelijk een aantal haalbare beroepsrichtingen. Daar waar noodzakelijk zal ook het netwerk van de loopbaanadviseur van Jansen & de Vries ter beschikking staan om inhoud te geven aan de externe oriëntaties.

Stap 3: Rapportage

Na afronding van de beroepsoriëntatie worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.

Coaching en Counseling

- Doelgroep:** Cliënten met vage, chronische (psychosomatische) klachten. Vaak zijn of dreigen eerdere pogingen om tot een oplossing te komen te mislukken.
- Doel:** Door middel van kortdurende ondersteunende begeleiding de duur van (gedeeltelijke of dreigende) arbeidsongeschiktheid zo kort mogelijk te houden.
- Inhoud en werkwijze:** Centrale thema's bij deze aanpak zijn: het anders leren omgaan met spanning en werkdruk, het eerder signaleren daarvan, het leren stellen van de eigen grenzen en het (opnieuw) vinden van een 'gezonde' balans tussen werk en privé. Counseling is een instrument dat gericht is op het beter gebruiken van de eigen vaardigheden en het voorkomen dat men in valstrikken verward blijft of raakt. Het gaat om het afstemmen van het beroepsmatige op het zakelijke, relationele en emotionele. Eventueel met behulp van een aantal onderzoeksinstrumenten wordt aan deze doelstelling gewerkt.
De begeleiding is klachtgericht en kortdurend. Samen met de cliënt wordt een plan van aanpak opgesteld, hoe beter te leren omgaan met en/of accepteren van "beperkingen" om zo te komen tot een werkzaamere balans tussen werk en privé. Hierdoor zal de motivatie toenemen en zal de cliënt zich verantwoordelijk en zelfredzaam opstellen.
Na afronding van de coaching en counseling worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** De doorlooptijd zal 3 maanden zijn waarvan 7 contactmomenten.

Jobhunting

- Doelgroep:** Werkzoekenden die hulp behoeven bij het werven naar een functie op de arbeidsmarkt.
- Doel:** Door middel van intensieve bemiddelingsactiviteiten door de adviseur van Jansen & de Vries de mogelijkheden op de arbeidsmarkt onderzoeken en invullen.
- Inhoud en werkwijze:** Naar aanleiding van een duidelijke keuze in een haalbare beroepsrichting op basis van de wensen, arbeidsmogelijkheden, persoonlijke kwaliteiten en capaciteiten worden activiteiten ondernomen om een dienstverband te realiseren. Door middel van Jobhunting worden potentiële werkgevers benaderd. Hierbij zal niet alleen gebruik worden gemaakt van internet en de krant, maar ook van bemiddelingsbureaus en het netwerk van de cliënt als ook die van de adviseur. Jobhunting kan als een op zichzelf staande module worden ingezet of als een toegevoegde module als onderdeel uitmakend van Arbeidsbegeleiding. Na afronding van de Jobhunting worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** De doorlooptijd zal 6 maanden zijn. Bij de inzet als een op zichzelf staande module is er sprake van minimaal 2 contactmomenten (aanvang en einde) en maximaal 4 contactmomenten. Indien Jobhunting deel uitmaakt van arbeidsbegeleiding is alleen sprake van activiteiten van de adviseur en zullen de contactmomenten plaatsvinden in het kader van de module arbeidsbegeleiding met een doorlooptijd van 6, 9, of 12 maanden.

Sociale activering en begeleiding

- Doelgroep:** Uitkeringsgerechtigden wie het ontbreekt aan dagritme en structuur.
- Doel:** Door middel van sociale activering weer inhoud geven aan dagritme en structuur. Bijkomend effect is dat men zodoende weer inhoud geeft aan de sociale contacten, wat een positieve bijwerking zal leveren aan het persoonlijk welbevinden.
- Inhoud en werkwijze:** In de eerste maand ligt de nadruk op het vinden van een sociale activeringsplaats die rekening houdt met de mogelijkheden van de cliënt. Getracht wordt hierbij aansluiting te vinden met de mensen en arbeidsmogelijkheden in de nabije toekomst van de cliënt. Daarna zal gedurende drie maanden de cliënt inhoud geven aan de sociale activering. Na afronding van de sociale activering en begeleiding worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** De doorlooptijd zal 4 maanden zijn waarvan 12 contactmomenten. In de eerste maand zullen er drie gesprekken plaatsvinden, de volgende maanden zal er om de week een contactmoment zijn.

Arbeidsbegeleiding

Doelgroep: Cliënten waarvan de beroepsrichting bekend is (na loopbaanonderzoek/oriëntatie) begeleiden naar betaald werk.

Doel: Begeleiden en bemiddelen met als doel een baan te verwerven op basis van de gedefinieerde zoekrichting.

Inhoud en werkwijze: Arbeidsbegeleiding omvat ondersteuning van een persoonlijke coach tijdens het hele traject. Sollicitatie-instructie vindt plaats aan de hand van de in de praktijk voorbij komende mogelijkheden. De cliënt wordt geïnformeerd over de mogelijkheden van maatwerk bij plaatsing (zoals gebruik van proefplaatsing e.d.). De activiteiten worden aan de hand van opgedane ervaringen bijgesteld. Indien noodzakelijk wordt de beoogd nieuwe werkgever actief benaderd en/of bezocht en geïnformeerd over mogelijkheden rond de aanstelling. Na definitieve plaatsing wordt op drie vaste tijdstippen na de plaatsing contact opgenomen met de (inmiddels) nieuwe werknemer en diens werkgever. Eventuele obstakels bij duurzame arbeidsinpassing worden geanalyseerd en hulp geboden bij de oplossing. Na afronding van de begeleiding worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.

Doorlooptijd en contactmomenten: Afhankelijk van de behoefte van de cliënt, wordt de doorlooptijd en de daaraan gerelateerde contactmomenten bepaald;

3 maanden	6 contactmomenten
6 maanden	10 contactmomenten
9 maanden	14 contactmomenten
12 maanden	16 contactmomenten

Arbo dienstverlening

Mensen gezond aan het werk krijgen en houden

Dat is ons dagelijkse werk. Bij verzuim betekent dit dat we zieke werknemers gezond weer laten terugkeren naar hun werk. Wij zorgen ervoor dat mensen in uw bedrijf weer mee gaan doen. Daarbij maken we gebruik van allerlei disciplines, zoals fysiotherapie, manuele therapie, psychologie, psychiatrie, coaching en begeleiding.

Op alle terreinen hebben we expertise in huis of binnen handbereik in ons netwerk. Het maakt ons niet uit waar de oplossing vandaan komt, als het er maar toe leidt dat uw medewerkers gezond worden en dat ook blijven!

We pakken de oorzaak aan

Niet alle verzuim heeft een medische oorzaak. Zaken als psychische problemen of een moeilijke thuissituatie spelen vaak mee als mensen zich ziekmelden. In dat geval is het inschakelen van een bedrijfsarts niet voldoende. Die volgt alleen het proces en bestrijdt de symptomen. De werkelijke oorzaak van het verzuim wordt vaak niet weggenomen.

Wij starten juist bij de oorzaak. Onze adviseur Arbeid en Gezondheid weet door jarenlange ervaring hoe hij een vertrouwensband met mensen opbouwt en kan snel analyseren waar de schoen wringt. Van daaruit helpen we mensen om weer beter te worden. Zo zoeken we de kortste weg naar de oplossing: gezond weer aan het werk gaan en blijven.

Gezond en veilig aan het werk

Een veilige en gezonde werkomgeving is een belangrijk kenmerk van goed werkgeverschap. Dat begint bij het voorkomen van risico's die de veiligheid en gezondheid van uw werknemers in gevaar brengen. Onze arboconsulenten inventariseren de situatie binnen uw bedrijf en adviseren welke maatregelen u preventief kunt nemen.

Deskundig en betrokken

Ook voor alle overige arbodiensten hebben wij de juiste deskundigheid in huis: bedrijfsartsen, arbeidsdeskundigen, coaches en trainers. Stuk voor stuk goed opgeleide mensen die zich nauw betrokken voelen bij u, uw bedrijf en uw belangen.

Onze insteek bij deze en al onze andere diensten is: we doen wat nodig is, niet meer en ook niet minder! U betaalt dus alleen voor de zieke medewerker.

Voor onze arbo interventies verwijzen wij u naar onze tarievenlijst.

Onderzoek Fysiek

- Doelgroep:** Werknemers met klachten aan het houdings- en bewegingsapparaat (rug, nek, schouder, arm, knie etc.) die daardoor regelmatig of langdurig verzuimen of dreigen te verzuimen.
- Doel:** Snel een indruk verkrijgen van de klachten van de werknemer aan het houdings- en bewegingsapparaat, de relatie tot het werk en advies betreffende te nemen maatregelen.
- Inhoud en werkwijze:** Na aanmelding van de werknemer/cliënt zal er een uitgebreid fysio-/manueeltherapeutisch onderzoek plaats vinden door een bedrijfsfysiotherapeut. Tevens zal een gestandaardiseerde vragenlijst t.a.v. functionele status, arbeidsbelasting/arbeidsomstandigheden, onder begeleiding worden ingevuld. N.a.v. de bevindingen van dit onderzoek zal een rapportage worden opgemaakt waarin een analyse van het vermogen van de werknemer in relatie tot zijn/haar arbeidsvaardigheden zullen worden weergegeven. In het gedeelte "advies en aanbeveling" wordt naast het interventievoorstel (inclusief bijbehorende offerte) zoals bv. Een werkplekonderzoek of een fysieke training, een prognose gegeven over de werkhervattingdatum. Tevens wordt de kans weergegeven op het slagen van het voorgestelde traject.
- Doorlooptijd en contactmomenten:** Binnen 5 werkdagen vindt de afspraak plaats, waarna binnen één werkdag een telefonische terugkoppeling zal plaatsvinden. Na 3 werkdagen zal een schriftelijke terugkoppeling plaatsvinden.

Arbeids Interventie

- Doelgroep:** Werknemers waarbij de belastbaarheid qua duur ten aanzien van arbeid moet worden geoptimaliseerd of worden opgebouwd.
- Doel:** Werknemers op een gezonde werkwijze laten functioneren op de werkvloer.
- Inhoud en werkwijze:** Tijdens de training wordt de werkgerelateerde oefenstof in een gesimuleerde werkomgeving uitgevoerd. Er wordt geprotocolleerd gewerkt. Op een gestandaardiseerde manier wordt het gehele behandelplan vastgelegd.
- Kenmerken van het programma zijn:
- Het opbouwen van de fysieke belastbaarheid zal volgens het 'graded activity' principe gebeuren.
 - Uitvoeren van arbeidsgelateerde oefeningen met behulp van een werksimulator.
 - Trainen van specifieke arbeidsvaardigheden
 - Inzicht verschaffen in en toepassen verantwoorde ergonomie
 - Herkennen en toepassen van belastbaarheidsgrenzen.
 - Plannen en samenwerken ten aanzien van fysieke activiteiten op de werkplek
 - Een uitgebreid persoonlijk arbeidsre-integratieplan
 - Uitgebreide voorlichting over de anatomie en het ontstaan van de aandoening.
- Na afronding van de Arbeids Interventie worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.

Doorlooptijd en contactmomenten:

Basis Interventie

- Doelgroep:** Werknemers met klachten aan het houdings- en bewegingsapparaat, die niet aan het werk gerelateerd zijn. Mogelijk is er sprake van verzuim.
- Doel:** De Basis Interventie kan een vervolg zijn op de Arbeids Interventie. De cliënt leert hierin geleidelijk de belastbaarheid te verhogen en leert omgaan met trainingsprincipes. Op die manier is de cliënt in staat om na afloop van de begeleiding zelf de belastbaarheid op peil te houden of verder te vergroten. Door een toename van de belastbaarheid krijgt de cliënt meer vertrouwen in het eigen functioneren. Bovendien wordt de kans op terugkeer van de klachten verminderd door middel van het op peil houden van de verworven belastbaarheid.
- Inhoud en werkwijze:** Tijdens de Basis Interventie wordt het herstel van de balans tussen belasting en belastbaarheid verder bevorderd zodat de kans op herhaling van het probleem zo klein mogelijk wordt. Er wordt geprotocolleerd gewerkt. Op een gestandaardiseerde manier wordt het gehele behandelplan vastgelegd.
- Kenmerken van het programma zijn:
- Het opbouwen van de fysieke belastbaarheid zal volgens het 'graded activity' principe gebeuren.
 - Individuele benadering.
 - Het persoonlijk oefenprogramma zal toegespitst zijn op de fysieke problematiek van de werknemer.
 - Trainingen in kleine groepen.
 - De werknemer zal een persoonlijke cursusmap met uitgebreide voorlichting over de achterliggende theorie ontvangen.
- Na afronding van de arbeids interventie worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.
- Doorlooptijd en contactmomenten:**

Preventieve Interventie

- Doelgroep:** Werknemers met dreigende klachten aan het houdings- en bewegingsapparaat. Het is een bewegingsprogramma gericht op dreigende klachten, bedoeld om het verzuimrisico te verminderen of ter vervanging van of aanvulling op fysiotherapie. Tevens is dit bedrijfsfitnessprogramma bedoeld voor iedere organisatie die heeft erkend dat fittere werknemers bijdragen aan de gezondheid van de organisatie.
- Doel:** Medewerkers intensief begeleiden bij het verhogen van hun fitheid en gezondheid middels een specifieke training. Naast deze lichamelijke en gezondheidsdoelstellingen kan dit programma een belangrijke bijdrage leveren aan de ontspanning van de deelnemers wat weer zeer verzuim beperkend werkt.
- Inhoud en werkwijze:** Na een individuele intake worden medewerkers intensief begeleid bij het verhogen van hun fitheid en gezondheid. Kenmerken van deze interventie zijn:
- Opbouwen van de fysieke belastbaarheid volgens het principe "graded activity".
 - Herkennen en toepassen van belastbaarheidgrenzen.
 - Voorlichting over belasting en training.
 - Training in groepen tot maximaal 6 personen.
- De Preventieve Interventie bestaat uit:
- Een intake
 - Individuele sessie
 - Tussenevaluatie, alleen bij 6 maanden interventie
 - Eindevaluatie (individueel).

- Trainingssessies:
 - 3 maanden 2 keer per week, 24 trainingssessies
 - 6 maanden 1 keer per week, 24 trainingssessies
 - 6 maanden 2 keer per week, 48 trainingssessies
- Een eindrapportage en bij een trainingsperiode van 6 maanden tevens een tussenrapportage na 3 maanden.

Doorlooptijd en contactmomenten:

Er zijn drie trainingstrajecten. De trajecten verschillen in frequentie en tijdsduur, te weten:

- 3 maanden, 2 keer per week
- 6 maanden, 1 keer per week
- 6 maanden, 2 keer per week

Cursus Ergonomisch werken

- Doelgroep:** Alle medewerkers binnen een organisatie. Zij zullen baat hebben bij een meer bewuste levenshouding en een rugsparende, ergonomische zit- en tiltechniek.
- Doel:** Het aanleren van een juiste zitpositie, werk- en tilhouding waardoor lichamelijke klachten kunnen worden voorkomen.
Het aanleren van een gezonde "life-style" en het bewust maken van de eigen verantwoordelijkheid hierin.
Verbetering van het bedrijfsrendement door verlaging van het ziekteverzuim en voorkoming van arbeidsongeschiktheid met als gevolg een lager "pemba" percentage.
- Inhoud en werkwijze:** De cursus bestaat uit een theoretisch gedeelte en een praktijkgericht gedeelte.
- Theoretisch gedeelte;
Hierin wordt uitgelegd hoe ons lichaam functioneert, wat het aankan en wat niet. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een aan de aard van uw bedrijf aangepast naslagwerk.
 - Praktijk;
De cursist wordt met situaties uit de dagelijkse praktijk geconfronteerd. Hierbij worden cursisten, afhankelijk van de gekozen cursusstructuur, meteen doormiddel van aanwijzingen van de cursusleider alsmede in een later stadium door middel van ter plekke opgenomen video opnames gecorrigeerd. In de cursus wordt en iedere deelnemer een gezondheidsprofiel gemaakt.

Dorsano (voor een gezonde rug)

- Doelgroep:** DorSano is gericht op zowel specifieke, als aspecifieke rugproblemen. Een grote groep Nederlanders – ruim 2 miljoen – heeft dagelijks last van aspecifieke rugpijn. Pijn, waar artsen geen aantoonbare reden voor kunnen ontdekken. Maar liefst 85 tot 90% van alle rugproblemen heeft geen duidelijke oorzaak. Bij het behandelen en in veel gevallen verhelpen van die pijn, boekt DorSano grote successen. Maar ook bij veel specifieke rugklachten, zoals een hernia kan DorSano de pijn verlichten.
- Doel:** Doel van DorSano is door middel van een persoonlijk behandelplan m.b.v. de DorSano trainingsmethodiek binnen drie maanden bereiken dat de lage rugpijn is verdwenen c.q. verminderd. Daarna zal de rug verder worden gestabiliseerd, waardoor de cliënt weer belastbaar is.
- Inhoud en werkwijze:** Het DorSano team heeft een revolutionair 3-stappenplan ontwikkeld voor het behandelen van lage rugpijn genaamd DorSano. (zie Bijvoegsel 1 Stroomdiagram):
- Stap 1: De Diagnose fase**
Deze fase bestaat uit een normaal fysiek onderzoek aangevuld met een Medi Mouse scan onderzoek en een " Back-check ". Daar waar een MRI scan veel informatie geeft over het weefsel, onderscheidt de Medi Mouse scan zich door het uitgebreid informatie verstrekken over de beweeglijkheid van de rug. Hierbij analyseert hij zowel de beweeglijkheid van de totale wervelkolom als van de wervels onderling. Met behulp van dit onderzoek kunnen blokkades in de wervelkolom maar ook maar ook de overbeweeglijke delen van de wervelkolom in beeld gebracht worden. Wanneer de stand van de wervels en hun beweeglijkheid in beeld gebracht zijn wordt er vervolgens een " Back-check " met de cliënt uitgevoerd.

Dit apparaat, dat de kracht van de rompspieren meet, is net zoals de Medi Mouse aan de computer gekoppeld en geeft een volledig overzicht van de kracht in de spieren van de romp en nek. Het apparaat meet de totaalcracht van de individuele spieren maar ook de krachtverhoudingen tussen de spieren onderling. De informatie uit de Medi Mouse scan en de Back-check worden in de computer verzameld en hieruit volgt een individueel behandeladvies.

Stap 2: Mobilisatie- en reactivatiefase (drie maanden)

Deze tweede fase bestaat uit het weer mobiel maken van die delen in de wervelkolom waar wervels ten opzichte van elkaar niet of minder bewegen. Deze mobilisatie wordt niet door de therapeut gedaan. Het losmaken doet de cliënt zelf. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de DorSano oefenstoel . Na 5 sessies op de DorSano oefenstoel wordt opnieuw een Medi Mouse rugscan gemaakt om de verbeteringen te bekijken; Na (in totaal) ongeveer 15 trainingssessies gaat de cliënt van de Mobilisatie/reactivatie fase naar de volgende fase.

Stap 3: Stabilisatie Rug (drie maanden)

Deze fase is essentieel voor het effect en resultaat van de therapie op lange termijn. In deze fase worden op speciale trainingsapparatuur de diepe rugspieren getraind. Door het trainen van deze diepe spieren maakt de cliënt de rug stabiel, verdwijnen pijnklachten binnen enige weken en voorkomt zo dat ze na verloop van tijd weer terug komen. Deze training zal in 2 keer per week voor een periode van 9 weken plaatsvinden.

Hierna vindt er een evaluatie plaats m.b.v. de Medi Mouse en de Back-check om met de cliënt een persoonlijk vervolg van het behandelplan op te stellen om een succesvol vervolg te geven aan de stabilisatiefase.

Nadat de DorSano instructeur met de cliënt de instellingen van de apparatuur opgenomen heeft en het eerste stabilisatie protocol op een goede manier heeft

afgerond komt de cliënt in een fase waarin er zelfstandig getraind wordt op de DorSano trainingsapparatuur in het DorSano trainingscentrum . Deze trainingsapparatuur is uniek in Nederland. De cliënt traint hiermee de juiste spieren en ziet op een display precies wat er in de rug gebeurt. Zo is de apparatuur in feite de instructeur, die tijdens de oefeningen laat zien of de bewegingen op de juiste manier worden uitgevoerd. Elke 3 maanden wordt door middel van een scan met de Medi Mouse en Back-check het resultaat van de training gevolgd en vindt eventueel een bijstelling van het beweegprogramma plaats.

Doorlooptijd en contactmomenten:

6 maanden

Re-integratie Combitraining

Doelgroep: Cliënten die als gevolg van regelmatig terugkerende klachten aan het houdings- en bewegingapparaat (HBA) in hun functioneren beperkt worden, en daardoor wellicht gaan verzuimen. Tevens is het programma ook geschikt voor cliënten die als gevolg van klachten langer dan 6 weken in de ziektewet zitten of arbeidsongeschikt zijn. Ook cliënten met een burn-out of een algemeen verminderde belastbaarheid (zowel fysiek als mentaal) komen voor de Re-integratie Combitraining in aanmerking.

Doel: Cliënten intensief begeleiden bij het verhogen van zowel hun fysieke als mentale belastbaarheid. Beiden worden beter afgestemd op de arbeidsbelasting, waardoor de cliënt zijn werkzaamheden kan uitvoeren. Naast de fysieke trainingen zal de cliënt door middel van kortdurende ondersteuning begeleid worden in het omgaan met en/of accepteren van "beperkingen" om zo te komen tot een werkzamere balans tussen werk en privé.

Inhoud en werkwijze: De Re-integratie Combitraining heeft een gedragsmatige benadering als uitgangspunt, waarbij het functioneren van de cliënt, en niet de pijn, centraal staat. De cliënt leert zijn aandacht te richten op de verbeteringen die in zijn functioneren optreden. Daarnaast leert de cliënt anders met de pijn om te gaan. Er wordt hierbij gelet op wat mogelijk is i.p.v. wat niet mogelijk is. Hierdoor neemt het zelfvertrouwen toe, waardoor de cliënt beter gaat functioneren.

Re-integratie Combitraining ziet er als volgt uit:

Fysiek:

- Bij een individuele intake worden de persoonlijke doelen van de cliënt bepaald, baseline et.
- Opbouwen van de fysieke belastbaarheid volgens het principe "graded activity".
- Herkennen en toepassen van belastbaarheidsgrenzen.
- Voorlichting over belasting en training.

- Training in groepen tot maximaal 6 personen.

Mentaal:

- De begeleiding is klachtgericht en kortdurend. Samen met de cliënt wordt een plan van aanpak opgesteld, hoe beter te leren omgaan met en/of accepteren van "beperkingen" om zo te komen tot een werkzaamere balans tussen werk en privé. Hierdoor zal de cliënt zich verantwoordelijk en zelfredzaam opstellen.

Na afronding van Re-integratie Combitraining worden de bevindingen middels een eindrapportage vastgelegd.

Doorlooptijd en contactmomenten:

De doorlooptijd zal 3 maanden zijn, waarvan 7 contactmomenten met de mental-coach en de fysieke trainingssessies zullen gedurende 3 maanden 2 keer per week zijn (24 trainingssessies)

Re-integratie training Runningtherapie

Doelgroep: Runningtherapie kan worden omschreven als een rustige duurloop die als therapie wordt ingezet ten behoeve van mensen met een milde depressie, stemmingsstoornissen of andere stressgerelateerde klachten.

Doel: We kunnen vaststellen dat het doel van runningtherapie per persoon zeer divers kan zijn. Iedereen zal zijn eigen beweegredenen hebben. Het overstijgende doel van runningtherapie is mensen later ervaren in hoeverre beweging in de buitenlucht invloed kan hebben op zowel de mentale als fysieke aspecten van het lichaam. De nadruk zal hierbij duidelijk op het mentale aspect liggen.

Inhoud en werkwijze: De runningtherapie training heeft een gedragsmatige benadering als uitgangspunt, waarbij het algemeen functioneren van de persoon in de breedste zin van het woord bedoeld wordt.

De training bestaat uit:

- Een intake waar een 0 meting zal worden gedaan betreffende de conditie. Daarnaast zal er d.m.v. vragenlijsten een indruk gemaakt worden van het emotioneel welbevinden van de cliënt. De 4 DKL en CES-D vragenlijsten zullen hiervoor worden gebruikt.
- Eén individuele training waarna beoordeeld wordt wat het niveau van de deelnemer is en er een op maat inschatting kan worden gemaakt.
- 20 groepssessies van 1 uur runningtherapie.
- Terugkoppeling en eindevaluatie wordt met de cliënt besproken.
- Terugkoppeling middels een rapportage naar de verwijzer.
- Educatie betreffende aangaande problematiek en effecten van runningtherapie.

Resultaat:

Op korte termijn kunnen de volgende effecten worden vastgesteld:

- Het ervaren van een minder depressief gevoel
 - Het krijgen van een hogere zelfwaardering.
 - Het ervaren van het ontspannen actief in beweging zijn.
 - Het aanleren om uitgerust te zijn na de inspanning.
 - De positieve ervaring van het buiten komen en bewegen.
 - Het leren leggen van nieuwe sociale contacten.
- Op lang termijn kunnen we de volgende effecten noteren:
- Een verbeterde algemene conditie
 - Het beter functioneren van hart en bloedvaten
 - Een verbeterde longfunctie.
 - Een verminderde behoefte aan roken.
 - De vermindering van lichamelijke klachten.
 - De afname van angst.
 - Een betere nachtrust.

Doorlooptijd en contactmomenten:

Runningtherapie betreft een 12 weeks durende buiten training, waarin aan het begin en aan het eind contact zal zijn met de verwijzer middels een rapportage. In het totaal gaat het om 20 trainingen van 1 uur. De intensiteit zal liggen op 2x per week training en mogelijk 1x in de persoon zijn eigen tijd.

Tarievenlijst

Onderzoek en Advisering

Algemene intake	€ 140,00
PMO (Preventie Medisch Onderzoek) Nieuwe Stijl	offerte
Taak- en werkplek onderzoek	offerte
Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)	offerte
Arbeidsdeskundig onderzoek en advies	€ 1.050,00
Loopbaanonderzoek en advies	€ 900,00
Loopbaanonderzoek en advies (beperkt)	€ 585,00
Beroepsoriëntatie en loopbaanbegeleiding	€ 1.480,00

Interventie

Coaching en counseling	€ 975,00
Jobhunting zelfstandig	€ 1.390,00
Jobhunting (naast 6 maanden Arbeidsbegeleiding)	€ 420,00
Jobhunting (naast 9 maanden Arbeidsbegeleiding)	€ 630,00
Jobhunting (naast 12 maanden Arbeidsbegeleiding)	€ 840,00
Sociale activering en begeleiding	€ 1.810,00
Arbeidsbegeleiding	
3 maanden	€ 835,00
6 maanden	€ 1.390,00
9 maanden	€ 1.950,00
12 maanden	€ 2.225,00

Fysieke interventies

Onderzoek Fysiek	€ 260,00
Arbeids Interventie	€ 1.540,00
Basis Interventie	€ 1.020,00
Preventieve Interventie	
3 maanden, 2x per week	€ 705,00
6 maanden, 1x per week	€ 705,00
6 maanden, 2x per week	€ 1.020,00
Cursus Ergonomisch werken	offerte
Dorsano (voor een gezonde rug)	€ 1.500,00
Re-integratie Combitraining	€ 1.800,00
Re-integratie training Runningtherapie	€ 1.500,00
Rugscan	€ 89,00
Rugscan + Backcheck	€ 150,00

Overige Dienstverlening

P & O diensten	offerte
Psycholoog	offerte
Psychiater	offerte

Arbo

Bedrijfsfysiotherapie op locatie incl. 50 % reisduur	€	135,00
Chauffeurskeuring	€	78,00
Werkplekonderzoek (uurtarief)	€	135,00
Verzuimmelding (incl. herstelmeldingen) per melding	€	22,50
Telefonisch consult verzuimbegeleider/casemanager (uurtarief)	€	72,50
Verzuimbegeleiding / casemanagement consult	€	72,50
Verzuimspreekuur / periodieke evaluatie bedrijfsarts	€	105,00
In opdracht uit te voeren werkzaamheden door verzuimbegeleider / casemanager (uurtarief)	€	72,50
Adviseur arbeid & gezondheid	€	140,00
Opvragen medische informatie bij derden	€	72,50
Huisbezoek werkdagen (zelfde dag voor 11.00 uur aangevraagd, excl. reistijd/reiskosten)	€	52,00
Spoedcontrole buiten werkuren en weekend (excl. reistijd/reiskosten)	€	135,00
Opstellen probleemanalyse, plan van aanpak voor werkgever en medewerker	€	135,00
WIA-aanvraag (per medewerker) bedrijfsarts	€	506,00
Coaching (uurtarief)	€	140,00
Re-integratieverslag uit dienst binnen 13 weken	€	85,00
Re-integratieverslag uit dienst na 13 weken	€	116,00
Verzuimrapportage t.b.v. verzekeringsmaatschappij	€	38,00
Arbeidsdeskundige		offerte

*Tarieven gelden vanaf 01-01-2012 t/m 31-12-2012 en zijn exclusief 19 % BTW
Prijswijzigingen voorbehouden*